

T.C  
TUŞBA KAYMAKAMLIĐI  
NADİDE İNAN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akif*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif*



Yönetim kavramının yerini değişime bıraktığı bir dünyada yaşıyoruz. Dünyada hiç değişmeyecek olanın değişim olduğu malumdur. Yenilenme, başkalaşma, gelişme gayreti hayatın temel dinamiklerindedir.

Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusu ve Türk toplumunun lideri Mustafa Kemal Atatürk, "İlk ve ortaöğretim; mutlaka insanlığın ve uygarlığın gerektirdiği bilim ve tekniği versin. Fakat o kadar pratik bir tarzda versin ki, çocuk okuldan çıktığı zaman aç kalmaya mahkûm olmadığına emin olsun" sözleriyle ilk ve ortaöğretimin önemini yıllar önce vurgulamıştı. Bu süreç, kendini tanımakla, tanımlamakla başlayıp öğrenciyi merkeze alarak köklü bir değişim-dönüşüm sürecini yönetip yönlendirmekle pratikte değer kazanabilecektir.

Bizler, Nadide İnan İlkokulu'nun yönetici, öğretmen, öğrencileri ve velileri olarak bu değişim sürecinde üzerimize düşen sorumlulukları yerine getirmeyi ülkemizin ve toplumumuzun geleceği açısından bir fırsat ve topluma karşı bir borç olarak algılamaktayız. Bu borcun ödenme yeri de, eğitim-öğretim hizmetlerini yürütmek için kurumsallaşmış olan okul ortamıdır. Okulu çağın gereklerine uygun olarak eğitim-öğretime hazırlamak, okulda Milli Eğitimin amaçlarına uygun olarak bir öğrenme ve eğitim ortamı yaratmak, bu ortamı tüm paydaşlar için çekici hâle getirmek de görevlerimiz arasındadır. Gelişmek eski durumdan daha iyi bir duruma gelmek demekse, içinde bulunduğumuz anı ve varmak istediğimiz noktayı görebilmemiz gerekmektedir. İşte tam bu noktada Stratejik Planlama yapmaya ihtiyaç duyarsınız. Etrafımıza baktığımızda kurumumuzun içinden ve dışından bizi etkileyen ve bizden etkilenen insanların şimdiki durumlarını, beklentilerini ve gelecekle ilgili fikirlerini öğrenerek elimizdekilerle daha iyi noktalara ulaşma gayretinin önemli parçasıdır stratejik planlama.

Nadide İnan İlkokulu olarak oluşturduğumuz Stratejik ekibiyle 5 yıllık çalışma planımızı hazırladık. Planımızda belirttiğimiz stratejik amaçlar doğrultusunda okulumuzu Van'ın ve Türkiye'nin saygın kurumlarından biri haline getirme azmi ve kararlılığı içerisindeyiz. Bundan sonra başarılı olmak bizim için sadece bir görev değil, aynı zamanda büyük bir sorumluluktur. Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak başta Bakanlığımız olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Günümüzde planlı bir şekilde davranmanın ne kadar önemli olduğunu biliyoruz. Biz de bu çalışmamızda okulumuzun beş yıllık hedeflerini oluşturduk. Nadide İnan İlkokulu olarak asıl amacımız ilimizden vatana, millete hayırlı, donanımlı bireyler çıkarmak. Bu uğurda hedeflerimizi iyi belirledik. Umuyoruz ki yapılacak çalışmalar bizlerden sonra da devam edecek ve başarı kısa sürede okulumuzda kalıcı olacaktır.

Saygılarımla.

Uğur TONGU  
Okul Müdürü

# İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b><u>3</u></b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b><u>4</u></b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b><u>5</u></b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b><u>6</u></b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	<u>6</u>
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	<u>7</u>
PAYDAŞ ANALİZİ .....	<u>12</u>
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	<u>25</u>
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	<u>26</u>
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b><u>28</u></b>
MİSYONUMUZ .....	<u>28</u>
VİZYONUMUZ .....	<u>28</u>
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	<u>29</u>
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b><u>30</u></b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	<u>30</u>
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	<u>33</u>
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	<u>37</u>
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b><u>40</u></b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b><u>42</u></b>



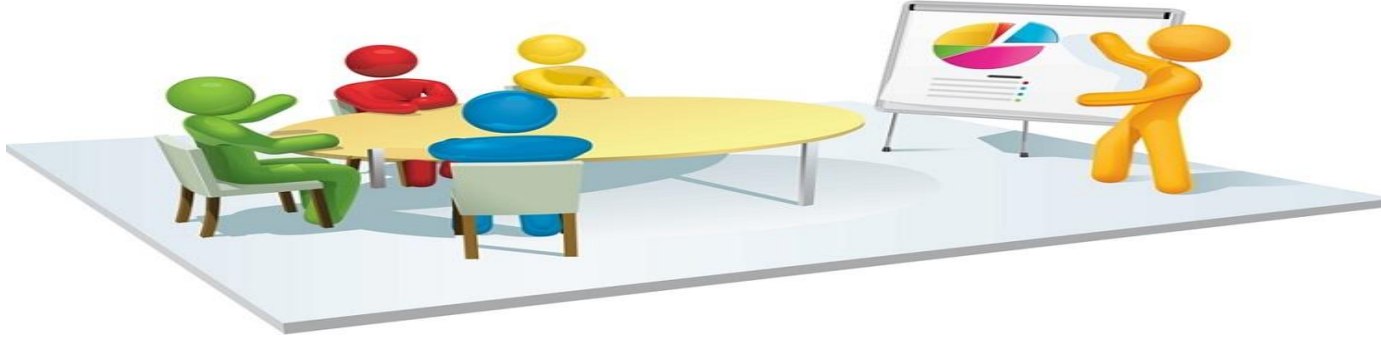
## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere **paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler** yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun **amaç, hedef, gösterge ve eylemleri** belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
UĞUR TONGU	OKUL MÜDÜRÜ	FETİH ÇATAK	OKUL AİLE B.Bşk.
KAYHAN TAŞKIN	MÜDÜR YARDIMCISI	BEDİR AYAN	OKUL AİLE B.Bşk yrd.
HASAN FERHAN DEMİR	ÖĞRETMEN	MEHMET KOLCU	OKUL AİLE B. ÜYE
MERVE SALMAN	ÖĞRETMEN		
SERAP COŞKUN	ÖĞRETMEN		
MERVE TOKAY	ÖĞRETMEN		
MEHMET DEMİRBAŞ	ÖĞRETMEN		



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı :**

Nadide İnan İlkokulu; Tuşba İlçesine bağlı, merkeze 35 Km uzaklıktadır. Okulumuz 4 derslikli, ayrıca 1 Anasınıfı, 4 adet lojman,kömürlük ve jeneratör binasından oluşmaktadır.

Eğitim- öğretime 1969 yılında başlamıştır. 2011 yılındaki depremden sonra 2012 yılında okulun eski derslikleri onarılmış ek olarak 3 derslik ve 4 lojman, 4 W.C hayırseverler tarafından yapılarak okulumuz bugünkü halini almıştır. Bahçenin Durumu:7568 metrekare olan okul bahçesinin etrafı duvar ile çevrili olup okul bahçesi aynı zamanda oyun alanı ve uygulama bahçesi olarak kullanılmaktadır.

Bu özelliği ile bölgesinde açılan ilk okullardan biridir. Köy halkı eğitime pek de önem vermemiş, çocuklarını daha çok eğitim dışındaki mesleklere yöneltmişlerdir. Okulumuzda çalışan öğretmenler de köyün kalkınması için ellerinden gelen her şeyi yapmışlardır.

Okulumuz, eğitime başladığı günden bu yana az da olsa başarılı öğrenci yetiştirmiştir. Bu öğrenciler çeşitli alanlarında görev yapmaktadırlar.

Okulumuzun bahçesi eğitime çok elverişlidir. Öğrenciler ders dışı zamanlarında bahçede eğlenceli vakit geçirmektedirler.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: VAN			İlçesi: TUŞBA		
Adres:	ADIGÜZEL MAHALLESİ. TUŞBA -VAN		Coğrafi konum	Düz	
Telefon Numarası:	432 253 20 90		Faks Numarası:		
e- Posta Adresi:	nadideinanio@gmail.com		Web sayfası adresi:	nadideinanilkokulu.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	753254		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1969			Toplam Çalışan Sayısı	8	
Öğrenci Sayısı:	Kız	60	Öğretmen Sayısı	Kadın	3
	Erkek	68		Erkek	4
	Toplam	128		Toplam	7
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		3,03	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	2	2	4
Okul Öncesi Öğretmeni	0	1	1
Branş Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>8</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	5	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	35	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	15	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	400	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7568			
Okul Kapalı Alan (m2)	400			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	-			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	4			
Diğer (.....)				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
<b>Anasınıfı A</b>	23	25	48
<b>1-A</b>	12	8	20
<b>2-A</b>	5	7	12
<b>3-A</b>	13	15	28
<b>4-A</b>	7	13	20

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	YOK	TV Sayısı	YOK
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	YOK	Fotokopi Makinesi Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber Optik

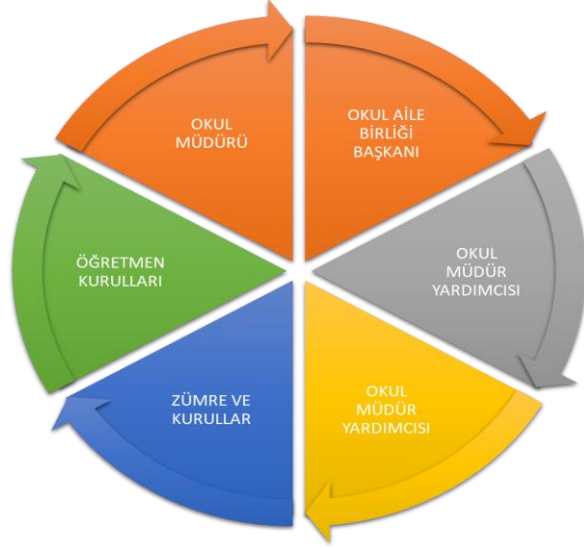
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	0	0
2018	16.000 TL	16.000 TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

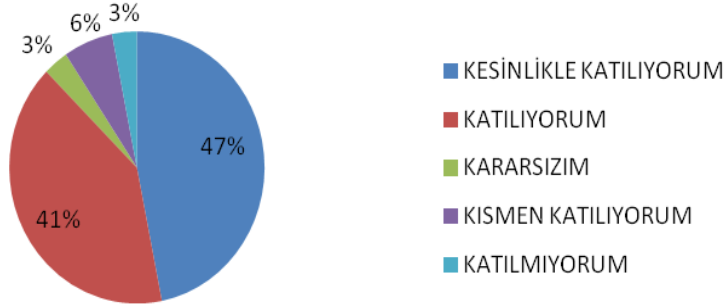
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



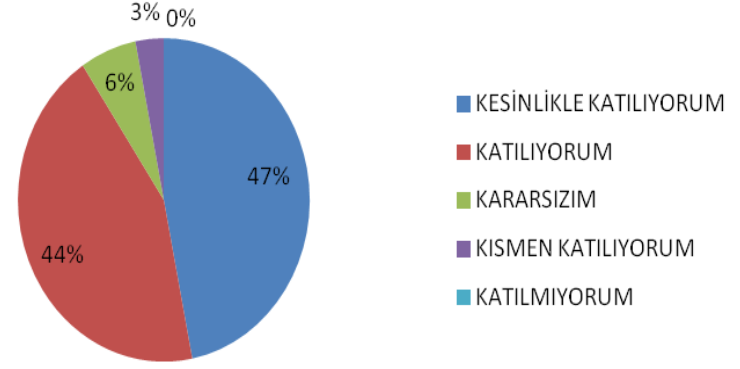
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

## Veli Anketi Sonuçları:

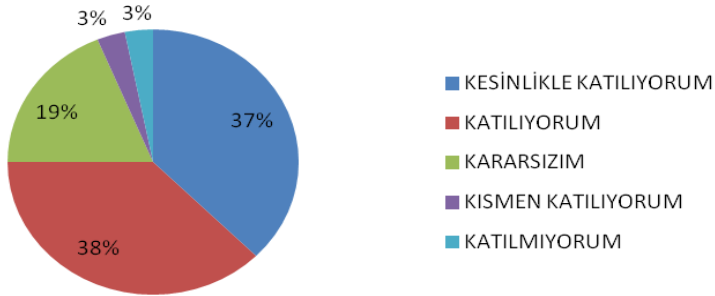
**İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.**



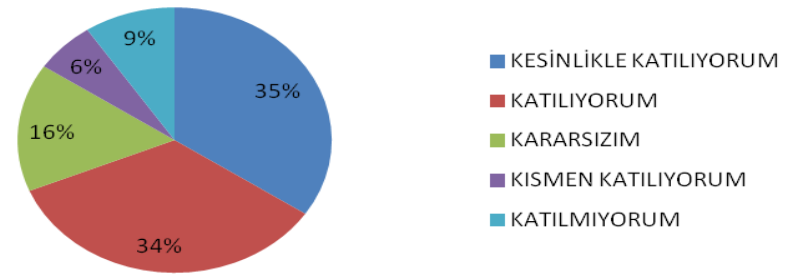
**Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.**



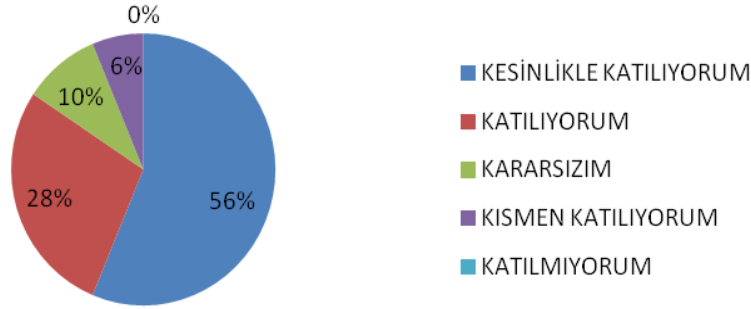
**Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.**



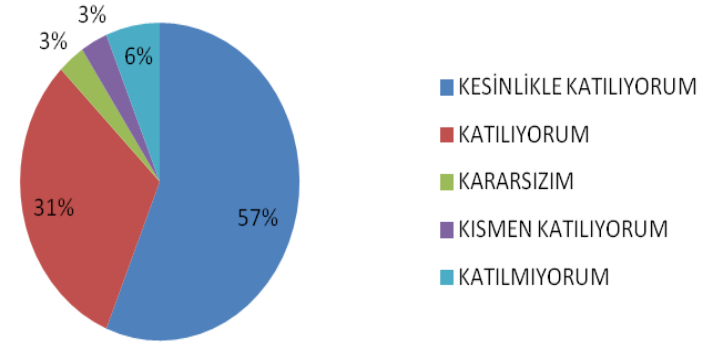
**Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.**



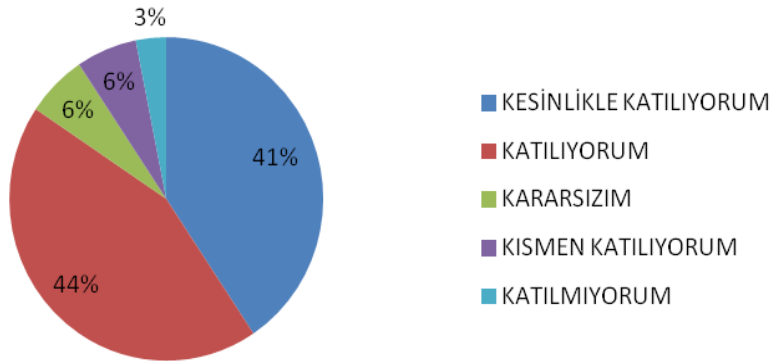
### Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



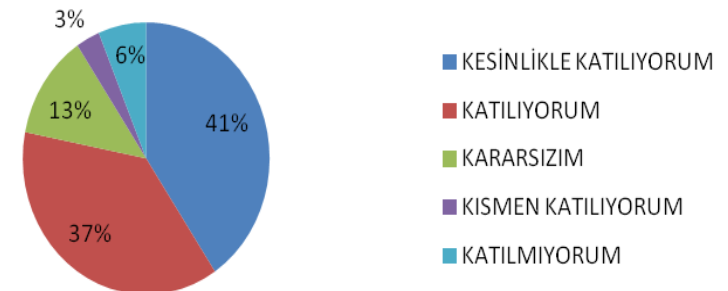
### Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



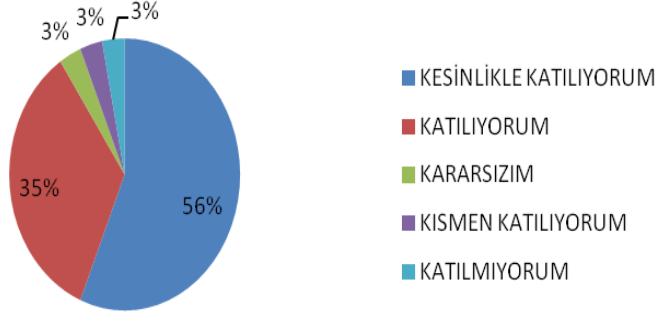
### Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.



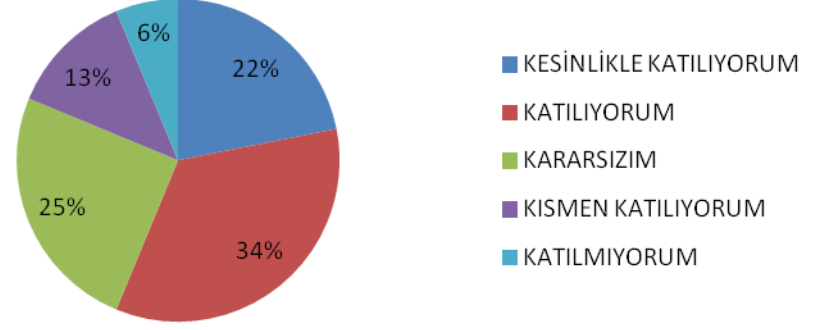
### E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.



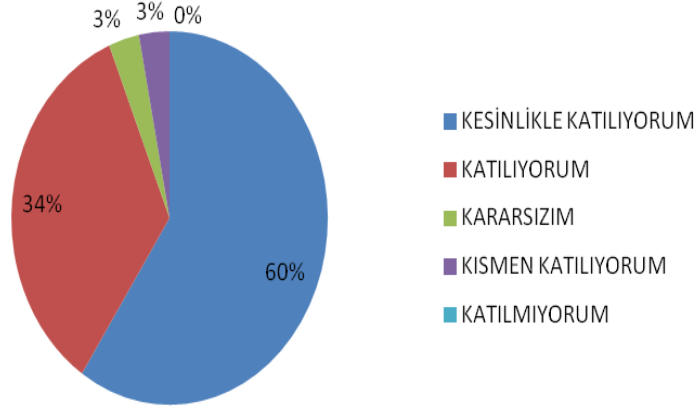
**Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşğını düşünüyorum.**



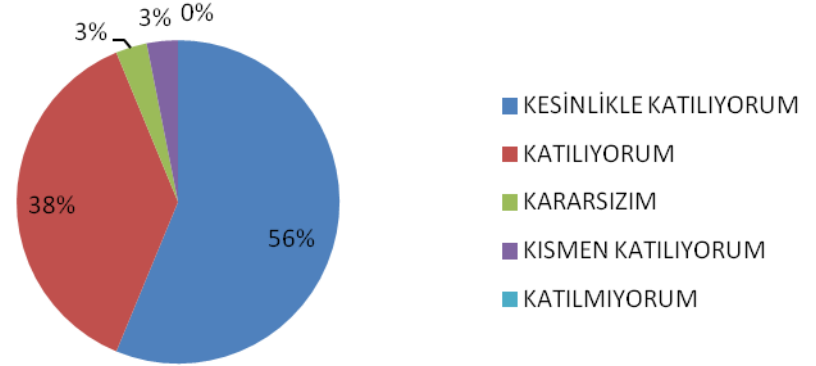
**Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.**



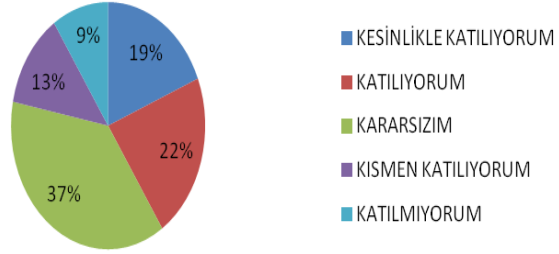
**Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.**



**Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.**



**Okulumuzda yeterli miktarda  
sanatsal ve kültürel faaliyetler  
düzenlenmektedir.**



**Olumlu Yönlerimiz:**

- 1- İhtiyaç duyduğumuzda idare ile rahatlıkla görüşebilmekteyiz.
- 2- Duyuruları zamanında öğrenmekteyiz
- 3- İstek ve dileklerimiz dikkate alınmaktadır.
- 4- Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntem ve teknikler kullanmaktadırlar.
- 5- Çocuklarımızın okulu sevdiğini düşünüyorum

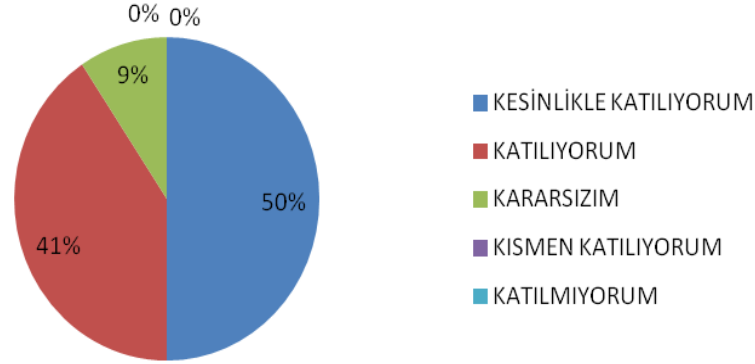
**Olumsuz Yönlerimiz:**

- 1- Profesyonel rehberlik hizmeti alamamaktayız

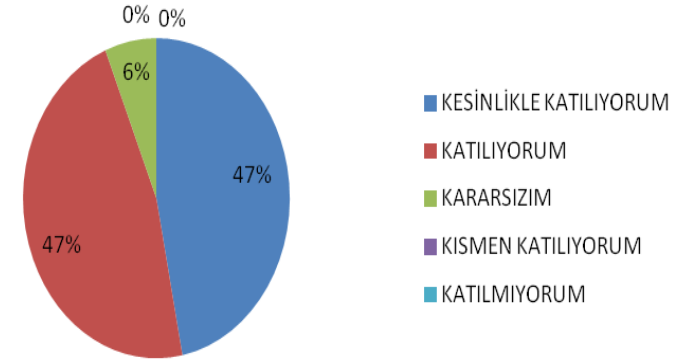


## Öğrenci Anketi Sonuçları

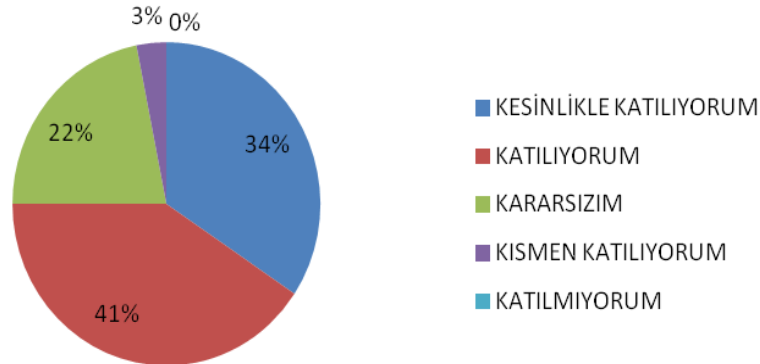
### Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.



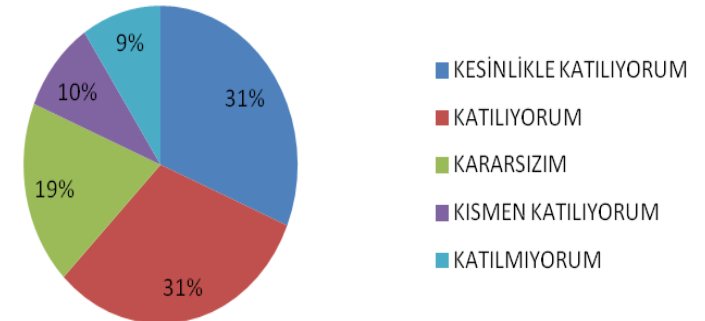
### Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum



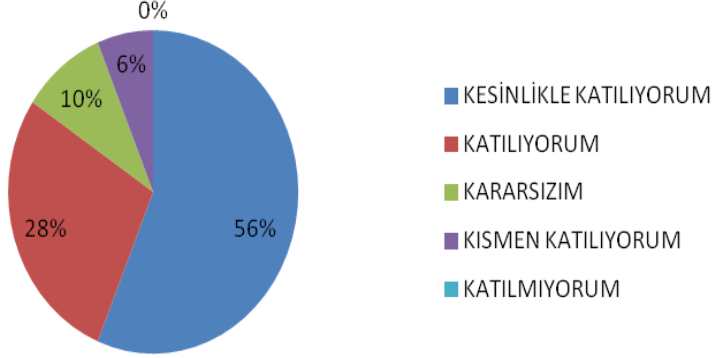
### Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.



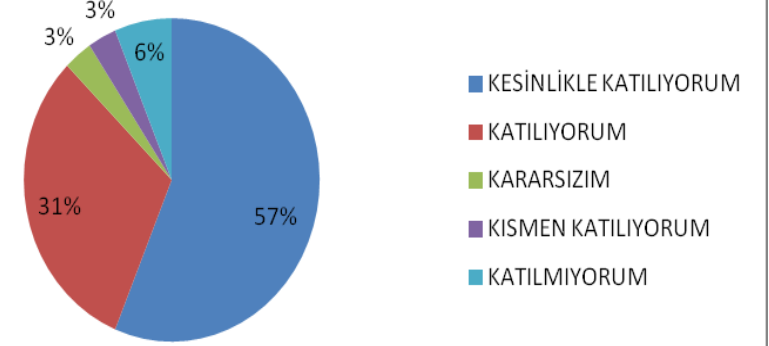
### Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınıyor.



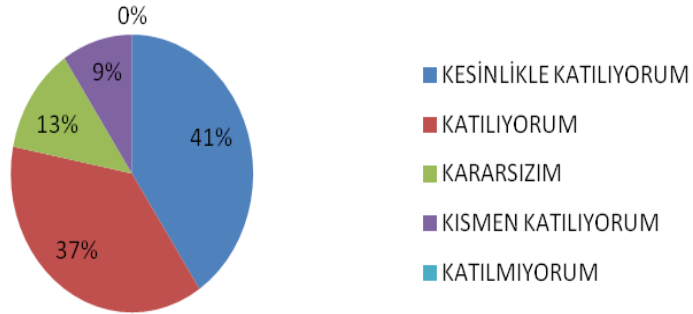
### Okulda kendimi güvende hissediyorum.



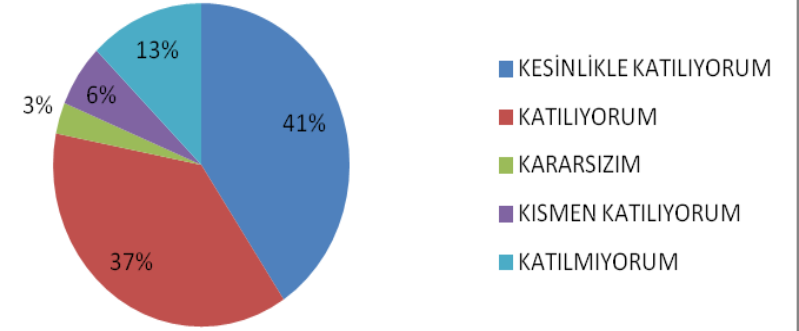
### Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.



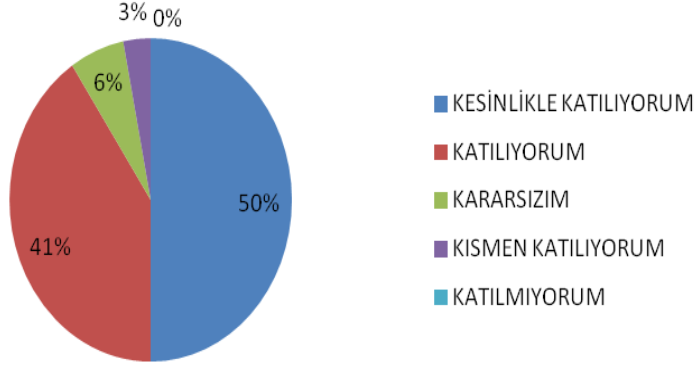
### Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



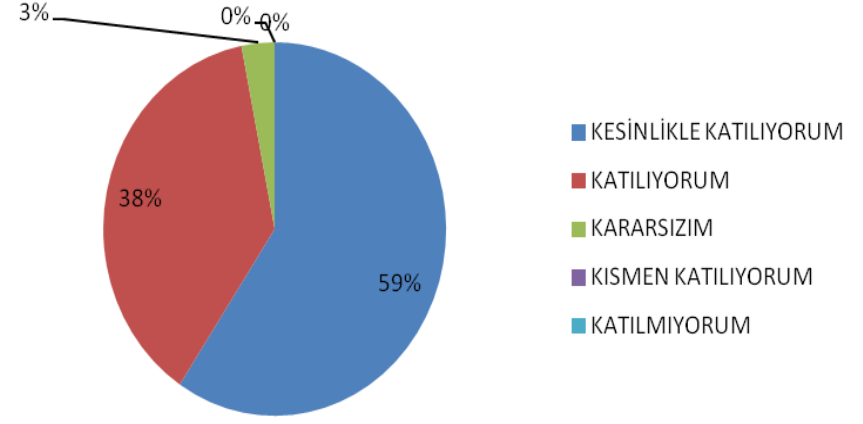
### Derslerde konuya göre uygun araç ve gereçler kullanılır.



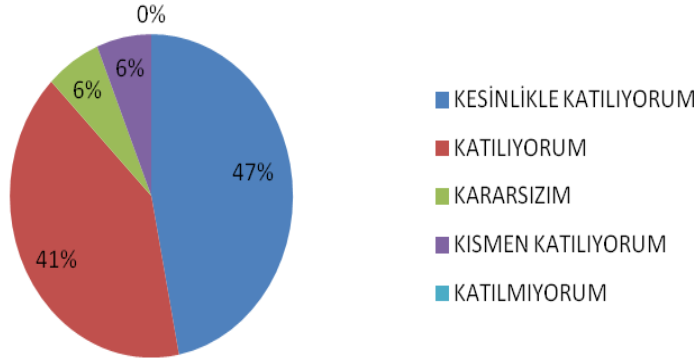
### Teneffüslerde ihtiyaçlarımı girerebiliyorum.



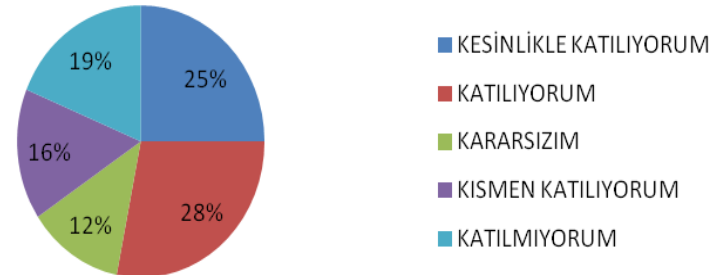
### Okulun içi ve dışı temizdir.



### Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



### Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



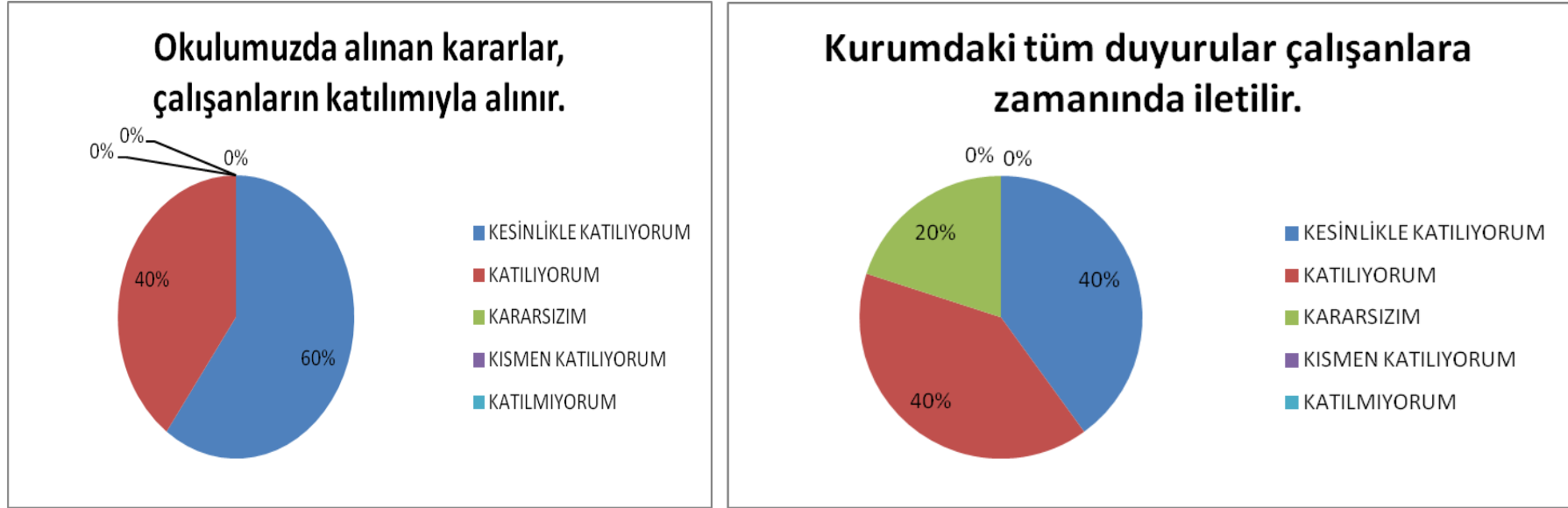
### Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Öğretmenlerimizle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz
- 2- Okul müdürü ve idarecilerle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz
- 3- Okulda bizimle ilgili alınan kararlarda görüşlerimiz alınmaktadır.
- 4- Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

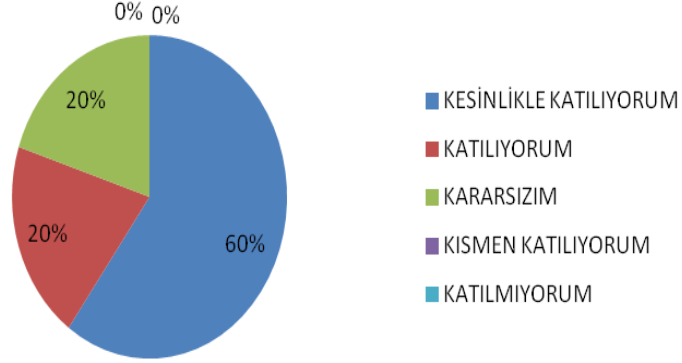
### Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Okulumuzda rehber öğretmen olmamasından dolayı rehberlik hizmetinden yararlanamıyoruz

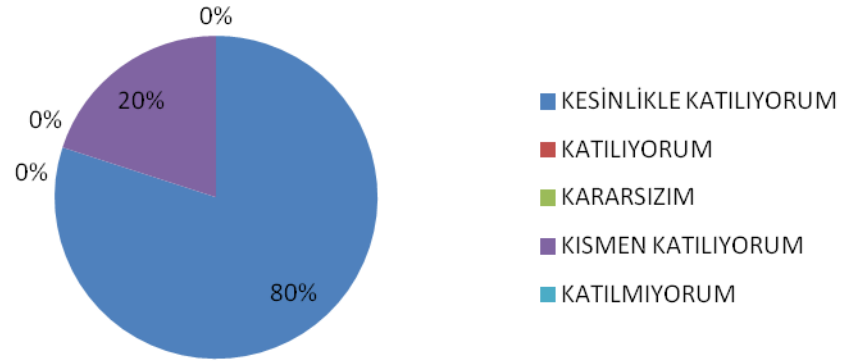
### Öğretmen Anketi Sonuçları:



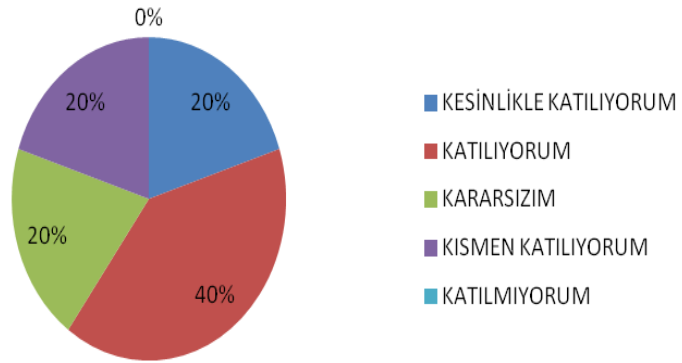
**Her türlü ödüllendirmede adil olma,  
tarafsızlık ve objektiflik esastır.**



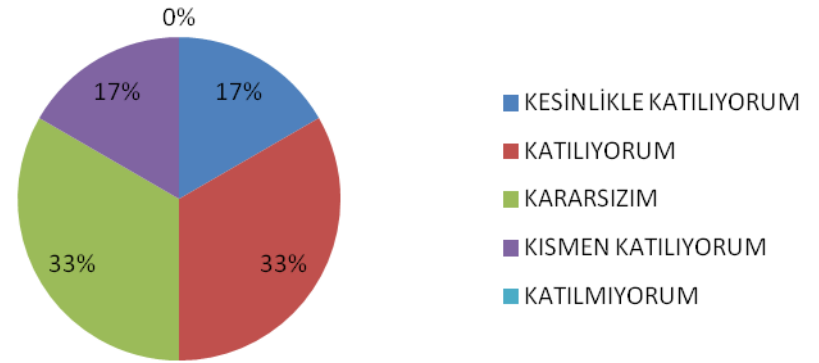
**Kendimi, okulun değerli bir üyesi  
olarak görürüm.**



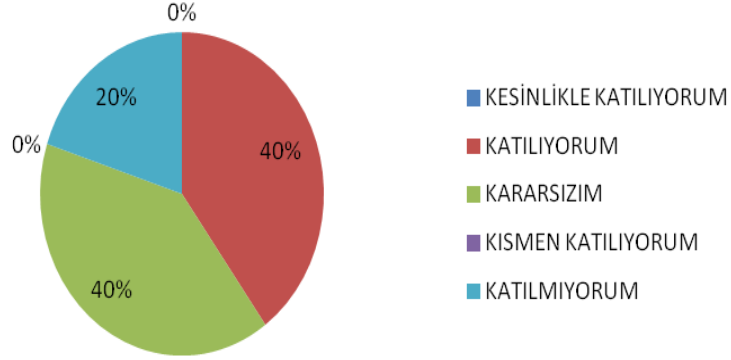
**Çalıştığım okul bana kendimi  
geliştirme imkânı tanımaktadır.**



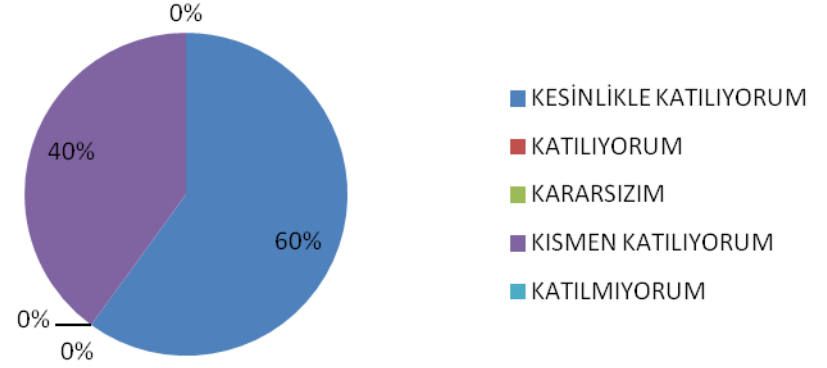
**Okul, teknik araç ve gereç yönünden  
yeterli donanıma sahiptir.**



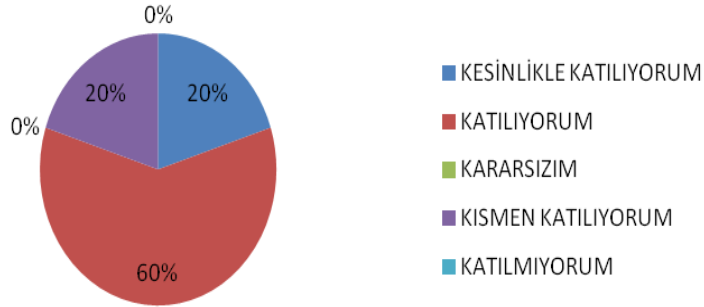
### Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.



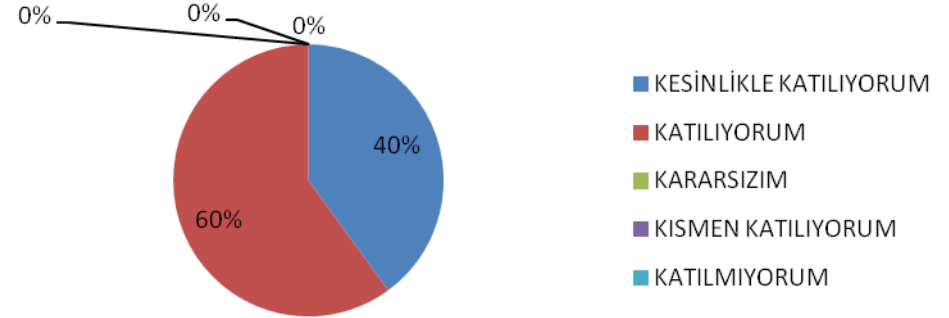
### Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.



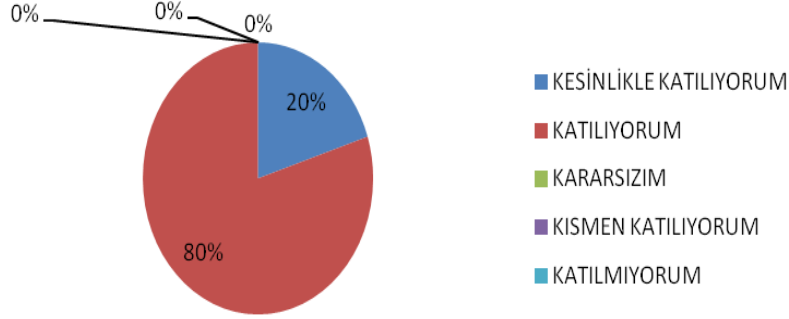
### Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.



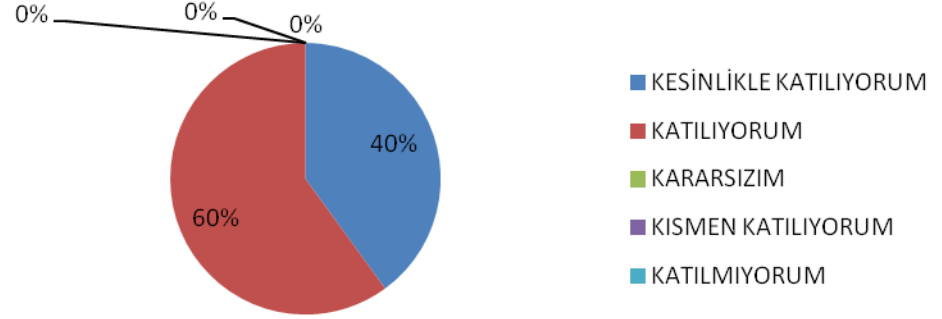
### Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.



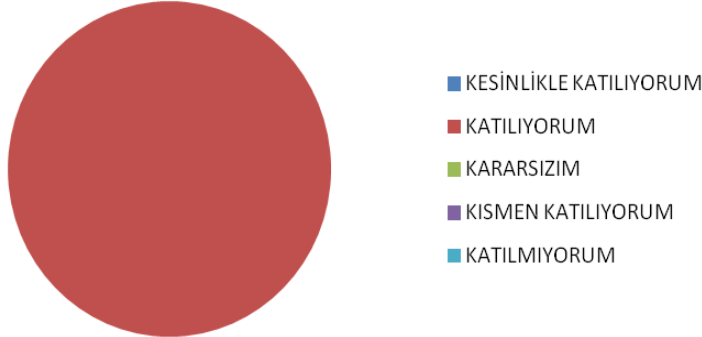
**Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.**



**Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.**



**Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.**



### **Olumlu Yönlerimiz:**

- 1- Okulumuzun temiz olması.
- 2- Okulumuzun güvenli olması.
- 3- Disiplinli bir şekilde çalışması.
- 4- Okulumuzda internetin olması.
- 5- Tüm binalarımızın kalorifer sistemiyle ısıtılması.
- 6- Okulda temizlik personelinin olması.
- 7- Tüm personelin işbirliği içinde çalışması.
- 8- Oyun alanlarımızın çok geniş olması.
- 9- Okulumuz yerleşkesinin ferah bir yerde olması.
- 10- Okulumuzda ana sınıfının olması.
- 11- Sınıflarımızda teknolojik (projeksiyon) cihazlarının olması.

### **Olumsuz Yönlerimiz:**

- 1- Okulumuzun il merkezine uzak olması.
- 2- Velilerimizin okula karşı ilgisiz olması.
- 3- Ortaokulumuzun olmaması.
- 4- Öğretmenlerimiz genellikle ilk atama olduğu için tecrübeli olmaması.



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
*Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi	*Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeteri kadar önem vermemesi.
*Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması	*Velilerin eğitim seviyesinin düşüklüğü ve çoğunun işsiz olması.
*Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması	*Okuma alışkanlığının az olması.
*Genç öğretmen kadrosunun olması	*Ailelerde çocuk sayısının fazla olması.
*Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması	*Öğrencilerin disiplin anlayışının yetersizliği
*Sürekli devamsız öğrenci sayısının fazla olmaması	*Ailelerde babanın dışarıda (il dışı ) çalışıyor olması.
*Sınıf mevcutlarının kalabalık olmayışı	*Evlerin okula uzak olması nedeni ile velilerle iletişim eksikliği.
FIRSATLAR	TEHDİTLER
*Bakanlığın Okul Öncesi Eğitime önem vermesi ve yaygınlaştırması	Fiziki şartlarımızın yetersiz olması
*Velilere kısa sürede ulaşılabilmesi	Velilerin duyarsız olup öğrenciyi takip etmemesi

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

**Gelişim ve sorun alanları** ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. **Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite**, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; **Kurumsal kapasite** ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Öğrenci kayıt işlemlerinde adrese dayalı kayıt sisteminin etkin işletilememesi
2	Özel eğitim okul ve kurumlarının yaygın ve yeterli olmaması
3	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki faaliyetlerin tanıtımının yetersiz olması
4	Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesine ilişkin etkili bir izleme ve önlemeye dönük yaptırım mekanizmasının işletilememesi
5	Öğrenci ve ailelerin meslekler ve iş hayatıyla ilgili yeterli bilgiye sahip olmaması
6	Bazı okul türlerine yönelik olumsuz toplumsal algı
7	Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim
8	Özel sektörün eğitim yatırımlarının yeterli düzeyde olmaması
9	Kişiler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler

## 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Okulun akademik başarısının istenilen düzeyde olmaması
2	Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması
3	Etkili bir yabancı dil eğitiminin olmaması
4	Zararlı alışkanlıklarla mücadelede eğitimlerin yetersiz oluşu
5	İl düzeyinde geliştirilen projelerin etkin uygulanamaması
6	Mesleki yönlendirmede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinin dikkate alınmaması
7	Beceri eğitimi için nitelikli ve istekli işletme yetersizliği
8	Eğitime sınav odaklı yaklaşım ve sınav kaygısı
9	Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı ve medyanın olumsuz etkileri
10	İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü
11	Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması
12	Yerleşkeler arası gelişmişlik farkı

## 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Tüm çalışanlara yönelik Nitelikli Hizmet İçi Eğitim faaliyetlerinin yetersizliği
2	Bütçe dağıtımında objektif kriterlerin yetersizliği
3	Hizmet içi eğitimlerin etkinliğinin istenen düzeyde olmaması
4	Yönetici, öğretmen ve çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması
5	Geçmiş yıllara ait veri, bilgi ve belgelere ulaşılabilmesine imkân sağlayacak bir arşivleme sisteminin bulunmaması
6	İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yetersizliği
7	Okulumuzda Rehber Öğretmen olmaması
8	Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması
9	Siyasi ve sendikal grupların atama ve görevlendirmelerde etkili olma iste
10	Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması



### **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### **MİSYONUMUZ**

Öğrencilerimizi; kaliteli ve verimli bir eğitimle geleceğe hazırlamak, içinde bulunduğu toplumun temel değerlerini benimseyen, yeteneklerinin ve ilgilerinin farkında olan yaptığı her işi kaliteli yapan öğrenciler yetiştirmek için varız.

#### **VİZYONUMUZ**

Öğrencileri yaşadığı çevreye ve topluma duyarlı, bilgi ve beceriler bakımından donanımlı, gelişen teknolojiye ayak uyduran , katkı sunan bireyler olarak yetiştiren okul olmaktır.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Önce İnsan,
- 2) Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- 3) Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- 4) Adaletli performans değerlendirme,
- 5) Kendisiyle ve çevresiyle barışık olma,
- 6) Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- 7) Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- 8) Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırma.
- 9) Kaynakları azami ölçüde kullanır, hiçbir şeyi israf etmeyiz ve en iyi yapabildiğimiz işi yaparız.
- 10) Türkçeyi doğru kullanan bireyler yetişmesini sağlamaktır.
- 11) Öğrencilerimizi bir üst eğitim kurumuna devam etmelerini, beceri ve kazanımlarına göre yönlendirilmelerini sağlamaktır.



## **BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

### **TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Stratejik Amaç 1:

Eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek eğitim ve öğretime erişimi sağlamak.

*Stratejik Hedef 1.1* Okulumuzda kaydı bulunan öğrencilerimizin devamlarını sağlamak

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.1</b>	Kayıt bölgesindeki okul öncesi öğrencilerinden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%75	%80	%85	%87	%90	%95
<b>PG.1.1.2</b>	Okula yeni başlayan okul öncesi öğrencilerinden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%75	%85	%87	%90	%92	%95
<b>PG.1.1.3</b>	Okula yeni başlayan ilkokul öğrencilerinden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%80	%85	%87	%90	%93	%98
<b>PG.1.1.4</b>	Okula yeni başlayan ortaokul öğrencilerinden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	X	X	X	X	X	X
<b>PG.1.1.5</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde okul öncesinde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%10	%7	%5	%4	%3	%2
<b>PG.1.1.6</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde ilkokulda 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%23	%20	%17	%15	%13	%10
<b>PG.1.1.7</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde ortaokulda 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	X	X	X	X	X	X
<b>PG.1.1.8</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	X	X	X	X	X	X
<b>PG.1.1.9</b>	Okul öncesi eğitiminde desteklenen, şartları elverişsiz ailelerin oranı (%)	X	X	X	X	X	X
<b>PG.1.1.10</b>	Okulumuzda geçici koruma altındaki yabancı öğrenci sayısı	X	X	X	X	X	X
<b>PG.1.1.11</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	%85	%87	%90	%95	%97	%99
<b>PG.1.1.12</b>	İlkokullarda okuyan öğrencilerden BİLSEM'e tanılamaya yönlendirilen öğrenci oranı (%)	%0	%1	%2	%3	%4	%5

<b>PG.1.1.13</b>	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına kayıtlı öğrencilerin devamsızlık oranı (%)	X	X	X	X	X	X
<b>PG.1.1.14</b>	İYEP Kurslarına kayıtlı öğrencilerin devamsızlık oranı (%)	%1	%0	%0	%0	%0	%0
<b>PG.1.1.15</b>	Okulumuz bünyesinde açılan özel eğitim alt sınıfına kayıtlı öğrencilerden devamsızlık oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
<b>PG.1.1.16</b>	Sürekli devamsız olup okula devamı sağlanan öğrenci oranı (%)	%80	%82	%85	%87	%88	%90

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	2019-2023
1.1.2	Okul öncesi aday kayıt sistemine düşen öğrencilerin velileri okulöncesi eğitiminin önemi hakkında bilgilendirilecektir.	Müdür Yardımcısı	2019-2023
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf öğretmeni	2019-2023
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	2019-2023
1.1.5	Oryantasyon eğitiminin önemini vurgulamak için veliler yapılacak çalışmalarla (seminer, toplantı, sms gönderme vb.) bilgilendirilecektir.	Okul Öncesi Öğretmeni idareciler	2019-2023
1.1.6	Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik ev ziyaretleri yapılacaktır.	Tüm personeller	2019-2023
1.1.7	Devamsızlık mektupları her uyarı döneminde velilere ulaştırılacaktır.	ÖĞRETMENLER İDARECİLER VELİLER	2019-2023
1.1.8	Devamsızlık yapan öğrencilerin okullara kazandırılması için muhtarlarla ortak çalışmalar yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	2019-2023
1.1.9	Özel yetenekli öğrencilerin özellikleri ile ilgili okul öğretmenlerine bilgilendirici çalışmalar yapılması sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	2019-2023





## **TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

### **Stratejik Amaç 2:**

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı, başarı düzeyleri yüksek, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve milli değerlere haiz, girişimci ve katılımcı bireyler olabilmesini sağlamak.

*Stratejik Hedef 2.1.* Velileri de sürece dâhil eden rehberlik anlayışı ile öğrencilerimizin başarı düzeylerini yükseltmek, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.1</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarında düzenlenen faaliyet sayısı	1	2	3	3	3	4
<b>PG.2.1.2</b>	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük proje sayısı	1	2	3	4	7	10
<b>PG.2.1.3</b>	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan veli oranı (%)	%20	%22	%25	%34	%39	%40
<b>PG.2.1.4</b>	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan öğrenci oranı (%)	%30	%35	%37	%40	%43	%45
<b>PG.2.1.5</b>	Velilere yönelik yapılan aile eğitimi sayısı	1	2	3	3	5	6
<b>PG.2.1.6</b>	Velilere yönelik yapılan aile eğitimine katılan veli oranı (%)	%20	%26	%33	%47	%59	%79
<b>PG.2.1.7</b>	İlkokulda öğrenci başına okunan kitap sayısı	9	13	17	20	25	30
<b>PG.2.1.8</b>	Ortaokulda öğrenci başına okunan kitap sayısı	X	X	X	X	X	X
<b>PG.2.1.9</b>	Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)	X	X	X	X	X	X
<b>PG.2.1.10</b>	Ortaokulda yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	X	X	X	X	X	X
<b>PG.2.1.11</b>	Ortaokulda matematik dersi yılsonu puan ortalaması	X	X	X	X	X	X
<b>PG.2.1.12</b>	Ortaokulda fen ve teknoloji dersi yılsonu puan ortalaması	X	X	X	X	X	X

<b>PG.2.1.13</b>	Ortaokulda Türkçe dersi yılsonu puan ortalaması	X	X	X	X	X	X
<b>PG.2.1.14</b>	Ortaokulda sosyal bilgiler dersi yılsonu puan ortalaması	X	X	X	X	X	X
<b>PG.2.1.15</b>	Ortaokulda din kültürü ve ahlak bilgisi dersi yılsonu puan ortalaması	X	X	X	X	X	X
<b>PG.2.1.16</b>	Okulumuzun kayıt bölgesinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	X	X	X	X	X	X
<b>PG.2.1.17</b>	İYEP'e kalan öğrencilerin zümre bazında oranı (%)	%57	%50	%40	%30	%20	%10
<b>PG.2.1.18</b>	Okulumuzda ulusal düzeyde hazırlanan proje sayısı	X	X	1	1	2	2
<b>PG.2.1.19</b>	Okulumuzda ulusal düzeyde hazırlanan projelere katılan öğrenci oranı (%)	X	X	%1	%1,2	%1,2	%1,4
<b>PG.2.1.20</b>	Okulumuzda uluslararası düzeyde hazırlanan proje sayısı	X	X	1	1	1	1
<b>PG.2.1.21</b>	Okulumuzda uluslararası düzeyde hazırlanan projelere katılan öğrenci oranı (%)	X	X	%0,4	%0,4	%0,4	%0,5
<b>PG.2.1.22</b>	Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	%0	%1	%2	%2.5	%3	%5

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Kitap okuma projelerinin devamı sağlanacaktır.	İDARE	2019-2023
2.1.2	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda başarı gösteren öğrenciler ödüllendirilecektir.	İDARE	2019-2023
2.1.3	Okul, ilçe, il, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılacak olan yarışma ve etkinlikler tüm öğrenci ve velilere duyurulacaktır.	İDARE SINIF ÖĞRETMENLERİ	2019-2023
2.1.4	Okulumuz tarafında yapılacak toplumsal gönüllülük projeleri için okul çevresindeki sosyal problemlerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	İDARE SINIF ÖĞRETMENLERİ	2019-2023
2.1.5	Belirlenen sosyal problemlerin çözümü için öğrenci, öğretmen, veli ve idareci işbirliği ile toplumsal gönüllülük projeleri hazırlanacaktır.	İDARE SINIF ÖĞRETMENLERİ	2019-2023
2.1.6	Düzenlenen aile eğitimlerinden geri dönütler alınacak, ihtiyaca yönelik düzenlemeler de yapılarak veli katılımı arttırılacaktır.	İDARE SINIF ÖĞRETMENLERİ	2019-2023
2.1.7	Okul bazında belirli zaman periyotlarında en çok kitap okuyan öğrencilerin belirlenerek ödüllendirilmeli sağlanacaktır.	İDARE SINIF ÖĞRETMENLERİ	2019-2023



### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirmek.

*Stratejik Hedef 3.1.* Okulumuzdaki insan kaynağının niteliğini geliştirmek, okulumuzu verimli bir mali yapı ile belirlenen kurum standartlarına uygun hale getirmek.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.3.1.1	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)	X	X	X	X	X	X
PG.3.2.2	Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programına katılan yabancı dil öğretmeni sayısı	X	X	X	X	X	X
PG.3.3.3	Okulumuzun hizmet alanlarından, memnuniyet oranı (%)	%80	%83	%85	%86	%88	%89
PG.3.3.4	Alanında Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	X	X	%1	%2	%3	%4
PG.3.3.5	Yönetim Alanında Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	%1	%1	%2	%2	%3	%3
PG.3.3.6	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)	%1	%1	%2	%2	%3	%3
PG.3.3.7	İş sağlığı ve güvenliği saha gözlem formu maddelerine uygunluk oranı (%)	%60	%65	%74	%78	%80	%84
PG.3.3.9	Okul aile birliğinin geliri TL	X	X	X	X	X	X
PG.3.3.10	İlkokulda öğrenci sayısı 30' dan fazla olan şube oranı (%)	X	X	X	X	X	X
PG.3.3.11	Ortaokulda öğrenci sayısı 30' dan fazla olan şube oranı (%)	X	X	X	X	X	X
PG.3.3.12	Okulumuzdaki rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik katıldıkları hizmet içi eğitim sayısı	X	X	X	X	X	X
PG.3.3.13	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı	X	X	X	X	X	X
PG.3.3.14	Okulumuzda hizmetiçi eğitime başvuru oranı	%20	%25	%35	%40	%45	%50
PG.3.3.15	Okul Web sayfasının güncellenme süresi (gün)	30	26	24	22	20	18

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Memnuniyet anketleri yapılacaktır.	İDARE	2019-2023
3.1.2	Yapılan anketler değerlendirilerek hizmet alanları geliştirilerek varsa eksiklikler giderilecektir.	İDARE-ÖĞRETMENLER	2019-2023
3.1.3	Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programı hakkında yabancı dil öğretmenleri bilgilendirilecektir.	İDARE	2019-2023
3.1.4	İş sağlığı ve güvenliği için gerekli tüm tedbirler alınacaktır.	İDARE	2019-2023
3.1.5	Veliler okulun ihtiyaçları hakkında bilgilendirilecektir.	İDARE	2019-2023
3.1.6	Veli memnuniyeti sağlanarak okula katkısı arttırılacaktır.	İDARE-ÖĞRETMENLER	2019-2023
3.1.7	Okulda yapılan tüm faaliyetlerin web sayfasında yayınlanması sağlanacaktır.	İDARE	2019-2023
3.1.8	Okul çalışanlarının ve velilerin okul web sayfasını ziyaret etmeleri sağlanacaktır.	İDARE	2019-2023
3.1.9	Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin gerekli duyurularının yapılarak öğretmenlerin ilgi, alaka ve ihtiyaçlarına uygun eğitimlere başvurmaları teşvik edilecektir.	İDARE	2019-2023
3.1.10	Okulun fiziki imkanları dahilinde sınıf mevcutlarını düşürmek için yeni sınıflar açılacaktır.	İDARE	2019-2023



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	0	0	0	0	0
<b>TOPLAM</b>	0	0	0	0	0	0



## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.